

DELIBERAZIONE del DIRETTORE GENERALE

assunta ai sensi dell'art. 36 della L.R.T. 24/02/2005 n. 40

**Oggetto: ADOZIONE PIANO TRIENNALE DELLA PERFORMANCE
ANNI 2014 - 2016**

Struttura Organizzativa Proponente: **UFFICIO CONTROLLI DI GESTIONE**

Responsabile Procedimento: **DR. CORRADO BENVENUTO**

Importo di spesa:

stimato:

definitivo:

Immediata eseguibilità: no

IL RESPONSABILE UFFICIO CONTROLLI DI GESTIONE
Dr. Corrado Benvenuto

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 27 ottobre 2009, n. 150 che regola in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTO in particolare l'art.4 della legge sopra citata in cui si richiede che le amministrazioni pubbliche sviluppino, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance specificandone le seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

RICHIAMATO altresì l'art. 10 della legge sopra citata che prevede che le aziende pubbliche redigano annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

RICHIAMATA altresì la Delibera n. 112/2010 della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche in cui si definiscono la struttura e le modalità di redazione del Piano della Performance;

DATO ATTO della Circolare Ministeriale n. 25 del 19 luglio 2012 che prevede per le aziende pubbliche l'adozione del Piano della Performance validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione pena il divieto di erogazione della retribuzione accessoria;

RILEVATO che con Delibera GRT n. 465 del 28 maggio 2012 la Regione Toscana ha fissato il 31 12 2012 quale termine ultimo per adeguare gli indirizzi in materia dei Nuclei di Valutazione già esistenti secondo quanto stabilito dalla normativa nazionale vigente degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV);

ATTESO che il Sistema Budgetario è implementato in azienda come previsto dall'art. 39 dello Statuto Aziendale ovvero come metodo per la formazione degli atti di programmazione e del bilancio aziendale e come strumento per indirizzare ed orientare le scelte operative e lega il sistema premiante sia per la dirigenza che per il comparto, al raggiungimento degli obiettivi di budget.

RICHIAMATE altresì le delibere n. 320/2011 e n. 370/2011, esecutive, che disciplinano rispettivamente per la Dirigenza Sanitaria e Veterinaria e per quella Tecnica, Professionale e Amministrativa, la valorizzazione delle prestazioni, nonché la delibera n. 417/2010 che approva il regolamento aziendale in materia di valutazione dei dirigenti e la delibera n.

17/2011 che approva il regolamento aziendale della valutazione delle posizioni organizzative e delle funzioni di coordinamento del personale del comparto;

PRESO ATTO CHE

- ogni anno la Direzione Aziendale emana le Linee Guida Programmatiche comunicandole a tutti i responsabili di struttura,
- tale linee sono tradotte specificatamente in obiettivi operativi assegnati formalmente a ciascun Centro di Responsabilità;
- tali schede di budget sono sottoscritte dal responsabile del Centro di Responsabilità e dal Direttore Generale e che sono conservate ufficialmente presso l'ufficio Controllo di Gestione che le pubblica sul sito intranet aziendale;
- l'Organismo Indipendente di Valutazione verifica il processo con cui questo percorso avviene;
- che durante l'anno sono monitorati e comunicati gli stati di avanzamento di tutti gli obiettivi rispetto al budget e che tali monitoraggi sono pubblicati sul sito intranet aziendale;
- a fine anno l'Organismo Indipendente di Valutazione valida i risultati finali conseguiti da tutti i Centri di Responsabilità così come risulta dai verbali conservati in atti presso l'Ufficio Controllo di Gestione
- il sistema budgetario così come implementato nell'azienda USL 12 di Viareggio soddisfa pienamente i requisiti richiesti dalla normativa nazionale;

PRECISATO CHE per l'anno 2014 è ancora in corso il processo di definizione degli obiettivi e la formalizzazione delle schede di budget, per cui appare opportuno rinviare a successivo provvedimento la ratifica delle stesse che andranno a costituire allegato al piano della performance e parte integrante e sostanziale dello stesso;

DATO ATTO che è stato aperto il fascicolo del procedimento relativo al provvedimento proposto;

RITENUTO di assumere direttamente la veste di responsabile del procedimento amministrativo conseguente all'adozione del presente provvedimento ai sensi della Legge n. 241/90;

RITENUTO che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

PROPONE

- di adottare il Piano triennale della Performance anni 2014-2016 nel testo che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
- di precisare che tale Piano dovrà essere implementato di anno in anno con proposte di adeguamento in considerazione anche di modifiche normative ed organizzative;
- di dare adeguata pubblicità al presente provvedimento attraverso l'inserimento sul sito web aziendale;
- di precisare che l'adozione della presente deliberazione non comporta oneri per l'Azienda.

IL DIRETTORE GENERALE

LETTA E VALUTATA la proposta presentata dal Responsabile Ufficio Controlli di Gestione Dr. Corrado Benvenuto;

PRESO ATTO che il proponente ha attestato che l'adozione del presente provvedimento è legittima nella forma e nella sostanza;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per quanto espresso in narrativa:

- di far propria la sopra riportata proposta che qui si intende integralmente trascritta.
- di trasmettere il presente provvedimento entro 10 giorni al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, 2° comma, della L.R.T. n. 40 del 24/02/2005.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Brunero Baldacchini